

ДОГОВОР № ____
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

с. Кослан

« ____ » _____ 202 года

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Косланский детский сад», осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности № 1471-Д, выданной «13» декабря 2016 г. Министерством образования, науки и молодежной политики Республики Коми, именуемом в дальнейшем Исполнитель, в лице и.о.заведующего Черногородцевой Ирины Александровны, действующего на основании Устава, и именуемый в дальнейшем "Заказчик", в лице

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя)
в интересах несовершеннолетней(его) _____, _____ г.р.,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)
проживающей(его) по адресу:

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)
именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили
настоящий Договор в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
 - Семейным кодексом Российской Федерации;
 - Конвенцией о правах ребенка;
 - Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
 - Постановлением Главы МР «Удорский» - руководителя администрации района «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях муниципального района «Удорский», реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования»;
- о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержания Воспитанника в образовательной организации, при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником.

Присмотр и уход – комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечения соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы - основная образовательная программа дошкольного образования, разрабатываемая и утверждаемая Исполнителем, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом федеральной образовательной программы дошкольного образования.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет ____ календарных лет.

1.5. Исполнитель устанавливает режим пятидневной рабочей недели, 10,5-часового пребывания с 07.30 до 18.00 ч., выходные – суббота, воскресенье, праздничные дни, установленные Трудовым

кодексом Российской Федерации. В предпраздничные дни режим работы на 1 час короче (с 07:30 до 17:00 часов).

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

1.7. У Исполнителя создаются условия для изучения русского языка как государственного языка Российской Федерации. Воспитание и обучение у Исполнителя ведется на русском и коми языке.

1.8. Медицинское обслуживание обеспечивают органы здравоохранения в соответствии с договором.

II. Взаимодействие сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. При производственной необходимости менять график и режим работы для проведения санитарных мероприятий и ремонтных работ в помещениях и на территории образовательной организации.

2.1.4. Вносить предложения по воспитанию ребенка в семье.

2.1.5. Устанавливать в период адаптации (в течение месяца) время пребывания ребенка в группе на неполный день, исходя из его психического и физического состояния.

2.1.6. В случае, если Воспитанника после 18.00 ч. не забрали, сообщить в подразделение по делам несовершеннолетних районного отделения полиции, рассматривающих в установленном порядке заявления о неисполнении или ненадлежащем исполнении родителями (законными представителями) обязанностей по воспитанию, содержанию несовершеннолетних (согласно п.п.4 п.1 статьи 21 Федерального закона от 24.06.1999 года №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»).

2.1.7. Заявлять в службы социальной защиты и профилактики безнадзорности и правонарушений о случаях физического, психического, сексуального насилия, оскорбления, злоупотребления, отсутствия заботы, грубого, небрежного обращения к ребенку в семье.

2.1.8. Не передавать ребенка Родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.1.9. При малой посещаемости в летний период и из-за болезни (кроме карантина) временно переводить Воспитанника в другую группу.

2.1.10. _____ (иные права Исполнителя).

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы в утвержденном Исполнителем порядке.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания у Исполнителя, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом Исполнителя, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика на официальном сайте образовательной организации (<https://koslanskiy.tvoyasadik.ru/>), на информационном стенде, располагающемся в образовательной организации.

2.2.4. Находиться с Воспитанником на территории Исполнителя в период его адаптации, в зависимости от эмоционального состояния Воспитанника, пребывающего в образовательной организации (график посещения согласовать с Заказчиком).

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с Воспитанниками у Исполнителя (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом Исполнителя.

2.2.7. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании.

2.2.8. Защищать права и законные интересы Воспитанников.

2.2.9. Защищать честь и достоинство Воспитанников, сочетающееся с защитой авторитета воспитателя.

2.2.10. _____ (иные права Заказчика).

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом Исполнителя, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, федеральной образовательной программой дошкольного образования (частью образовательной программы) (далее – ФОП ДО) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания у Исполнителя в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе Исполнителя, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы Исполнителя средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечить сбалансированным 4-разовым питанием Воспитанников в соответствии с примерным двухнедельным меню на основе физиологических потребностей в пищевых веществах, с требованиями санитарно-эпидемиологических правил, в соответствии с возрастом и временем пребывания у Исполнителя. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладки продуктов питания, кулинарной обработки, выхода блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинскую сестру, заведующего хозяйством, повара и заведующего Исполнителя.

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.11. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги (справка из лечебного учреждения, докладная специалиста Исполнителя).

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

- 2.4.1. Соблюдать требования уставных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.
- 2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенными в разделе III настоящего Договора.
- 2.4.3. При поступлении Воспитанника к Исполнителю и в период действия настоящего Договора своевременно представлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные локальным актом Исполнителя.
- 2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.
- 2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.
- 2.4.6. Своевременно информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника (болезнь, либо другая уважительная причина) по телефону: 33-3-26 или письменно в форме уведомления. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного медицинским заключением (медицинской справкой) организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.
- 2.4.7. Представлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 2.4.8. Приводить Воспитанника в Учреждение с 7.30 до 8.40 и забирать до 18.00.
- 2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.4.10. Лично передавать ребенка и забирать его из детского сада, не передоверяя лицам, не достигшим 18-ти летнего возраста, не делегируя эти обязанности посторонним (соседям, знакомым, родственникам) и несовершеннолетним лицам (братьям, сестрам и т.п.). В исключительных случаях забирать ребенка у Исполнителя имеет право доверенное лицо на основании письменного заявления Родителя с обязательным предъявлением документа удостоверяющего личность доверенного лица.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

- 3.1. Регулируется законодательством Российской Федерации и органами местного самоуправления.
- 3.2. Заказчик освобождается от платы за присмотр и уход за Воспитанником, признанным детьми-инвалидами; детьми-сиротами; детьми, оставшимися без попечения родителей; детьми с туберкулезной интоксикацией.
- 3.3. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.
- 3.4. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.
- 3.5. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) за наличный расчет по квитанции (форма 0504510) в кассу централизованной бухгалтерии или за безналичный расчет на счет, указанный в квитанции, за истекший месяц не позднее 13 числа текущего месяца.
- 3.6. Размер компенсации части родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником у Исполнителя устанавливается: на первого ребенка – 30%, на второго ребенка – 50%, на третьего

ребенка и последующих детей – 70% в образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования по критерию нуждаемости.

В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере не менее двадцати процентов **среднего размера родительской платы** за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории МО МР «Удорский», на первого ребенка, не менее пятидесяти процентов размера такой платы на второго ребенка, не менее семидесяти процентов размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях устанавливается Министерством образования, науки и молодежной политики Республики Коми. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в соответствующей образовательной организации (по критерию нуждаемости).

3.7. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя.

3.8. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат родительской платы за присмотр и уход, оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя на счет Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

IV. Основания изменения и расторжения договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.

V. Заключительные положения

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до окончания срока завершения реализации образовательной программы Исполнителя.

5.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VI. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

МДОУ «Косланский детский сад»
Адрес: 169240, РК, Удорский район
с. Кослан, пер. Школьный, д.11.
Телефон/факс заведующего: 33-3-26

Заказчик Ф.И.О.:

Паспорт: серия _____ № _____
выдан _____
дата выдачи _____
Адрес: _____

Телефоны:(дом.) _____
(моб.) _____

место работы _____

должность _____

подпись _____ / _____

И.о.заведующего

И.А.Черногородцева

м.п.

Второй экземпляр договора на руки получил (а) _____