

УТВЕРЖДЕНЫ:

Постановлением администрации
муниципального района «Удорский»
от «16» декабря 2015г. № 1031
Руководитель администрации района



Н.Д.Жилин

**Изменения в УСТАВ
муниципального дошкольного
образовательного учреждения
«Косланский детский сад»**

Инспекция Федеральной налоговой
службы по Сактыгару

ВЫДАНО СВИДЕТЕЛЬСТВО
о государственной регистрации
25 ДЕК 2015 г.

ОГРН(ГРН) 2151401211556

Должность _____

с. Кослан
2015

1. Пункт 1.4. изложить в следующей редакции:
«1.4. Организационно-правовая форма организации – учреждение. Тип учреждения – казенное учреждение».

2. Пункт 1.8. изложить в следующей редакции:
«1.8. Детский сад вправе заключить договор о ведении бухгалтерского учета с централизованной бухгалтерией.».

3. Абзац шестой пункта 2.2. изложить в следующей редакции:
«- предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям, обеспечивающим получение воспитанником дошкольного образования в форме семейного образования (при условии, если создан консультационный пункт).».

4. Пункт 2.3. изложить в следующей редакции:
«2.3. Детский сад осуществляет следующие основные виды деятельности:
- реализация основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования;
- присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования».

5. Пункт 2.11. считать пунктом 2.4.

6. Пункт 2.5. изложить в следующей редакции:
«2.5. Детский сад выполняет муниципальное задание, если оно установлено Учредителем.».

7. Пункт 3.6. изложить в следующей редакции:
«3.6. В Детском саду формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание работников, Педагогический совет, Управляющий совет».

8. Пункт 3.17. изложить в следующей редакции:
«3.17. Управляющий совет (далее по тексту – Совет) является государственно-общественным органом управления Детским садом.

9. Статью 3 дополнить пунктами 3.18., 3.19., 3.20., 3.21., 3.22. следующего содержания:

«3.18. Совет формируется в количестве не менее 11 человек. В состав входят: заведующий Детским садом, представители работников (не менее одной трети от общего числа членов Совета), родителей (законных представителей) воспитанников (не менее одной трети от общего числа членов Совета), общественности. Представители в Совет избираются посредством выборов, делегирования, кооптации. Избранный состав Совета действует до 3 лет.

3.19. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) избираются на время пребывания ребенка в Детском саду на собрании родительской общественности. Члены Совета из работников Детского сада избираются на общем собрании работников.

В состав Совета может быть делегирован представитель Учредителя. Руководит работой Совета Председатель. На первом заседании Совета избираются председатель и секретарь Совета путем открытого голосования большинством голосов от числа присутствующих на заседании Совета. Функции председателя заключаются в организации и планировании работы Совета, подписании решений, контроле их выполнения.

3.20. Совет, как правило, проводит заседания не реже 2 раз в год, а также может собираться по инициативе 1/3 состава совета, заведующего. Решения совета правомочны, если на заседании присутствовало не менее половины его членов.

3.21. К компетенции Совета относятся:

1) согласование:

– программы развития, введения новых методик образовательной деятельности и образовательных технологий;

– режима пребывания и занятий воспитанников;

– решений заведующего Детского сада и педагогического совета в части материально-технического обеспечения и оснащения образовательной деятельности, выбора пособий;

– критериев стимулирующих выплат педагогическому персоналу;

2) рассмотрение вопросов создания и контроля здоровых и безопасных условий труда, обучения и воспитания в Детском саду;

3) заслушивание отчета о результатах самообследования, его обсуждение и согласование;

4) рассмотрение документов контрольно-надзорных органов об итогах проверки деятельности Детского сада и согласование мероприятий по устранению нарушений.

5) внесение на рассмотрение заведующему Детским садом предложений о поощрении работников;

6) контроль условий для организации питания, медицинского обслуживания воспитанников;

7) рассмотрение жалоб и заявлений от родителей на действия педагогического и управленческого персонала.

3.22. Решения Совета, принятые в рамках его компетенции, являются обязательными для заведующего, работников и родителей (законных представителей) воспитанников Детского сада.».

10. Абзац третий пункта 4.5. изложить в следующей редакции:

«- средства муниципального бюджета, выделяемые в соответствии с нормативно-правовыми актами муниципального района «Удорский».

Принято общим собранием работников,
протокол № 3 от 10 декабря 2015 г.

Пронумеровано, прошито и
скреплено печатью на _____

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью _____

(3) *три* листа (ов)

Заведующий МДОУ
«Косланский детский сад»

Т.Г. Мурадова
(подпись) (расшифровка подписи)

